РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| 25.12.2024 | г. Иланский |  № 879 -п |
| Об утверждении Порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Иланского района Красноярского края |

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2023 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.8, 32.3 Устава Иланского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Иланского района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Иланского района по оперативным вопросам Ю.П. Крутских.

3. Опубликовать постановление в газете «Иланские вести» и разместить на официальном интернет - сайте Администрации Иланского района Красноярского края» (https://ilansk-adm.gosuslugi.ru/).

 4. Постановление вступает в силу с момента опубликования, но не ранее 1 января 2025 года.

 Глава района О.А. Альхименко

Приложение № 1

к постановлению Администрации Иланского района

от 25.12.2024 № 879-п

Порядок

 о деятельности специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории Иланского района

1. Общие положения

 1.1. Настоящий порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Иланского района Красноярского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее – ФЗ от 12.01.1996 № 8-ФЗ) и устанавливает порядок осуществления деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Иланского района Красноярского края (далее – Иланский район).

 1.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее - Специализированная служба) – является организацией, на которую возложена обязанность по оказанию гарантированных услуг по погребению на безвозмездной основе.

 1.3. Специализированная служба создается в организационно-правовой форме - муниципальное казенное предприятие или муниципальное унитарное предприятие в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 1.4. Статусом Специализированной службы могут быть наделены хозяйствующие субъекты различных организационно – правовых форм, зарегистрированные в установленном порядке.

 1.5. Основанием для лишения организации статуса Специализированной службы является:

а) грубое и неоднократное нарушение законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Красноярского края и Иланского района в сфере погребения и похоронного дела;

б) непредоставление гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

в) ликвидация хозяйствующего субъекта.

 1.6. Специализированная служба в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, нормативными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления Иланского района, Уставом предприятия, локальными нормативными актами предприятия.

2. Гарантированный перечень услуг,

предоставляемый Специализированной службой

 2.1. Специализированная служба предоставляет супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, следующий перечень гарантированных законодательством бесплатных услуг:

а) оформление документов, необходимых для погребения;

б) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

в) перевозка тела (останков) умершего на кладбище;

г) погребение.

 2.2. Услуги по погребению, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка оказываются специализированной службой по вопросам похоронного дела на основании выписки о выборе получения услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, предоставленной супругам, близким родственником, иным родственником, законным представителем умершего или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

 Для получения выписки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, супруг, близкий родственник, иной родственник, законный представитель умершего или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, обращается в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации с заявлением по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, лично или в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), подписанным простой электронной подписью, ключ которой получен заявителем при личной явке в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя - физического лица, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

 В день обращения супруга, близкого родственника, иного родственника, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на основании сведений о государственной регистрации смерти, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, предоставляет выписку, указанную в абзаце первом настоящего пункта, в зависимости от способа обращения заявителя по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с указанием категории лица, к которой относился умерший.

 При предъявлении выписки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, в специализированную службу по вопросам похоронного дела обеспечивается возможность проверки достоверности этой выписки в порядке, установленном единым стандартом предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

 2.3. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется Специализированной службой в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

 Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется Специализированной службой с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

 Погребение умершего гражданина в случае отсутствия родственников или лиц, взявших на себя организацию похорон, осуществляется Специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории того поселения Иланского района, где умер гражданин, вне зависимости от места его жительства и причины нахождения на территории поселения Иланского района.

 2.4. Услуги, оказываемые Специализированной службой при погребении умерших, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, включают:

а) оформление документов, необходимых для погребения;

б) облачение тела;

в) предоставление гроба;

г) перевозку умершего на кладбище;

д) погребение.

 Стоимость указанных услуг определяется постановлением администрации Иланского района и возмещается в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Порядка.

3. Определение стоимости услуг,

предоставляемых Специализированной службой

 3.1. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется и утверждается администрацией Иланского района по согласованию с органом государственной власти, уполномоченным на согласование стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению и возмещается Специализированной службе в десятидневный срок со дня обращения этой службы за счет средств:

а) Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Красноярскому краю - на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, а также умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей;

б) федерального бюджета - на погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии). Расчеты со специализированной службой по вопросам похоронного дела за погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, осуществляются Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Красноярскому краю с последующим возмещением расходов Фонду пенсионного и социального страхования Российской Федерации за счет средств федерального бюджета в размерах, определяемых в соответствии с настоящим пунктом;

в) бюджета Красноярского края - в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

 3.2. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, администрация Иланского района направляет в отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Красноярскому краю уведомление об утвержденной стоимости указанных услуг способом, позволяющим зафиксировать получение данного уведомления.

 3.3. Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Красноярскому краю возмещает специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определенную органом местного самоуправления, с последующей индексацией один раз в год с 1 февраля текущего года исходя из индекса роста потребительских цен за предыдущий год. Коэффициент индексации определяется Правительством Российской Федерации.

 При определении предельного размера стоимости услуг, применяется районный коэффициент, установленный к заработной плате.

 3.4. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела на основании ее обращения с приложенной к нему выпиской, указанной в абзаце первом пункта 2.2. настоящего Порядка, если такое обращение последовало не позднее шести месяцев со дня погребения.

 3.5. Возмещение специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, производится в размере, установленном на дату погребения умершего по месту осуществления погребения.

 3.6. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

4. Порядок действий Специализированной службы

при оказании услуг по погребению

 4.1. Сотрудник специализированной службы осуществляет:

а) консультативную помощь: по организации похорон с учетом национальных традиций и религиозных обрядов; в выборе места погребения; в подборе предметов ритуала; по определению вида погребения; по порядку оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе; по иным видам ритуальных услуг; по льготам, предоставляемым родственникам покойного; по правилам работы кладбищ; по порядку предоставления и размерам социального пособия на погребение и единовременной материальной помощи, выплачиваемой гражданам в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края в сфере погребения и похоронного дела;

б) оформление заказа: на получение необходимых документов для организации похорон; услуги организатора ритуала похорон; приобретение предметов ритуала; транспортные перевозки; осуществление захоронения.

 4.2. Прием заказа на оказание ритуальных услуг осуществляется сотрудником Специализированной службы по месту расположения пункта приема заказов Специализированной службы. Заказ на оказание услуг по погребению оформляется на типовых бланках (квитанциях) согласно приложению к Порядку с обязательным заполнением следующих реквизитов: дата приема заказа; дата предполагаемого захоронения; перечень заказанных видов услуг и товаров с обязательным указанием их стоимости в отдельности и общей суммы заказа; фамилия, имя, отчество ответственного за захоронение лица; фамилия, имя и отчество умершего; реквизиты свидетельства о смерти; подпись заказчика и лица, принявшего заказ.

Ответственное за захоронение лицо – лицо, указанное в волеизъявлении умершего, супруг, близкие родственники умершего (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и сестры, внуки, дедушки, бабушки), иные родственники либо законный представитель умершего, а при отсутствии таковых – иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего.

 4.3. Оформление заказа на захоронение проводится сотрудником Специализированной службы при предъявлении ответственным лицом за захоронение следующих документов:

а) оригинала свидетельства о смерти, выданного органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния, или медицинского свидетельства о смерти по форме, утвержденной Министерством здравоохранения Российской Федерации;

б) документа, удостоверяющего личность ответственного лица за захоронение, либо доверенности, если обязанность по организации похорон взяло на себя юридическое лицо.

Оформление документов, необходимых для погребения, осуществляется не позднее двух суток с даты обращения ответственного лица в Специализированную службу.

При оформлении заказов на услуги по погребению сотрудники Специализированной службы обязаны:

а) своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения ответственного лица за захоронение необходимую и достоверную информацию об оказании на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению;

б) заполнять бланки строгой отчетности, согласно приложению к настоящему Порядку.

 4.4. В день оформления документов на захоронение сотрудником Специализированной службы составляется удостоверение о захоронении, регистрируемое в Журнале учета выдачи удостоверений на захоронение (приложение 2), и выдается лицу, взявшему на себя ответственность за захоронение, под подпись безвозмездно.

Журнал учета выдачи удостоверений на захоронение не имеет срока давности и подлежит постоянному хранению в Специализированной службе.

 4.5. Со дня оформления документов на захоронение до даты предполагаемого захоронения Специализированная служба осуществляет подготовку гроба, оформление регистрационной таблички с указанием инициалов умершего, даты рождения и даты смерти. Транспортировка гроба (из морга, дома) с телом умершего осуществляется Специализированной службой до места захоронения с погрузкой и выгрузкой гроба, ритуальных принадлежностей и переносом к месту погребения.

 4.6. Погребение тела умершего включает в себя:

а) копку и устройство могилы Сотрудниками специализированной службы, разметку места захоронения для копки могилы, расчистку места захоронения от снега в зимнее время, зачистку поверхности дна и стенок могилы;

б) вынос гроба из автокатафалка и доставка его до места захоронения, ожидание проведения траурного обряда, закрытие крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпку могилы грунтом, устройство надмогильного холма, установка регистрационной таблички.

 Качество услуг, оказываемых согласно гарантируемому перечню услуг по погребению, должно соответствовать требованиям Федерального закона от 12.01.1996 №8-ФЗ.

5. Обязанность и ответственность Специализированной службы

 5.1. Контроль за деятельностью Специализированной службы осуществляется администрацией Иланского района Красноярского края.

 5.2. Специализированная служба обязана соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере погребения и похоронного дела, в том числе:

а) гарантии исполнения волеизъявления умершего о погребении, предоставления гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

б) установленные сроки исполнения заказов на оказание услуг по погребению и иных ритуальных услуг, обеспечивать соответствующее качество выполняемых услуг и работ.

 5.3. При неисполнении или ненадлежащем исполнении требований в сфере погребения и похоронного дела специализированная служба несет ответственность, установленную действующим законодательство Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку деятельности

специализированной службы по

вопросам похоронного дела на

территории Иланского район

Красноярского края

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Типовой бланк (квитанция) заказа на оказание услуг по погребению

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. умершего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст (полных лет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата смерти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о смерти (медицинское или гербовое): серия, номер, дата выдачи, кем выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование изделия/услуги | Количество, шт. | Прейскурантная цена, руб. | Сумма, руб. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Общая стоимость заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Сумма прописью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Приемщик заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мп.

Приложение 2

к п. 4.4 Порядка деятельности

специализированной службы по

вопросам похоронного дела

на территории Иланского район

Журнал учета выдачи удостоверений на захоронение

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. лица, ответственного за захоронение | Дата приема заказа | Ф.И.О. умершего | Дата смерти  | Регистрационный номер и дата выдачи удостоверения на захоронение | Подпись, лица ответственного за захоронение |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |